

Приказ

30.07. 2020 г.

№ 127

Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности.

В соответствии Федеральным законом "Об основах охраны труда в РФ" от 17 июля 1999 года N 181-ФЗ и в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в 2020 -2021 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности заместителя директора по АХЧ И.В.Гусеву.

2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

Гусева И.В. – заместитель директора по АХЧ - председатель
Воронцов А.В. – ответственный за безопасность
Дмитриева О.И. – председатель профкома.

2.1. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:

2.1.1. Проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, январь) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.

3. Возложить на заместителей директора по УВР Миневич Н.Я., Ушакову О.В. ответственность за:

3.1. организацию работы по соблюдению в общеобразовательном процессе норм и правил охраны труда;

3.2. обеспечения контроля за безопасностью приборов и ТСО;

3.3. организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а так же разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;

3.4. контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацией в журнале;

3.5. проведением совместно с профкомитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;

3.6. изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановление образовательного процесса в помещении, если создаются условия, опасные для здоровья;

3.7. выявлением обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, сотрудниками;

3.8. ведение журналов регистрации несчастных случаев с обучающимися, произошедших на уроках, в ГПД, мероприятиях.

4. Возложить ответственность на заместителя директора по ВР за:

4.1. организацию воспитательной работы, общественно полезного труда, производственного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

4.2. контроль, соблюдение и принятие мер по выполнению санитарно – гигиенических норм, требований, правил по охране труда, ПБ вне школы;

4.3. организацию с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, ТП;

4.4. контролем ведения «Журнала инструктажей обучающихся по охране и безопасности труда» при организации ОПТ и производственного труда, проведении внеклассных вне школьных мероприятий;

4.5. ведение журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися, произошедших во вне урочное время.

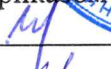
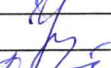
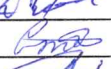



5. Возложить ответственность на заместителя директора по АХЧ Гусеву И.В. за:

- 5.1. обеспечение и соблюдение правил по охране труда при эксплуатации зданий школы, построек, технического оборудования, осуществлять их периодические осмотры и организацию текущего и капитального ремонта;
 - 5.2. обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
 - 5.3. обеспечение текущего контроля за санитарно - гигиеническим состоянием всех помещений школы;
 - 5.4. обеспечение учебных кабинетов, мастерских, других помещений оборудованием, инвентарём отвечающим требованиям ТБ;
 - 5.5. организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и свидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли и паров вредных веществ, замеры освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - 5.6. организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;
 - 5.7. организацию разработки инструкций по охране труда по всем видам работ для технического персонала;
 - 5.8. организацию обучения, проведение инструктажей при приеме на работу тех. персонала с записью в журналах регистрации вводного инструктажа по ТБ и в журнале регистрации инструктажей по безопасности труда на рабочем месте;
 - 5.9. приобретение и выдачу спецодежды и других средств индивидуальной защиты;
 - 5.10. наличие 4 группы допуска по электробезопасности.
6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами за:
- 6.1. организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест учебных мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
 - 6.2. недопущения занятий в непригодных помещениях;
 - 6.3. разработку и осмотр (1 раз в 5 лет) инструкций по охране труда и предоставление их на подпись директору;
 - 6.4. контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств, необходимых инструкций;
 - 6.5. проведение необходимых инструктажей с обучающимися с записью в «журнале по охране безопасности труда»;
 - 6.6. доведение до сведения директора о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (свет, шум и т.д.);
 - 6.7. сообщение директору школы и председателю профкомитета о каждом несчастном случае с обучающимися, работниками с соответствующей записью такого случая в «журнале для регистрации несчастных случаев».
7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД, педагогов дополнительного образования, других педагогических работников школы за:
- 7.1. безопасное проведение воспитательного процесса;
 - 7.2. принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
 - 7.3. проведение инструктажа с обучающимися по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в «Журнале инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда»;
 - 7.4. организацию обучения обучающимися правил по охране труда, дорожного движения, поведение в общественном месте, в быту, в лесу, на воде, пользование электроприборами;
 - 7.5. сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
 - 7.6. осуществление контроля за соблюдением Правил по охране труда.
 - 7.7. Учитель, классный руководитель, воспитатель ГПД, педагоги дополнительного образования, другие педагогические работники школы несут личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса.
8. Возложить ответственность на учителя основ безопасности жизнедеятельности Глебова В.В. за:

- 8.1. обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- 8.2. участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;
- 8.3. взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- 8.4. совершенствование МТБ по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»
- 8.5. разработку плана ГО и ЧС учреждения, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями;
- 8.6. обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
- 8.7. проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- 8.8. участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;
- 8.9. осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.
9. Вменить в обязанности инспектору по кадрам Сорокиной В.В. :
 - 9.1. оформление приема на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
 - 9.2. контроль своевременного проведения диспансеризации обучающихся, сотрудников школы;
10. Поручить заместителю директора по АХЧ И.В. Гусевой:
 - 10.1. ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», «Журнала регистрации инструктажей по безопасности труда на рабочем месте и регистрации несчастных случаев на производстве», ведение журнала учета знаний по технике безопасности, I группы по электробезопасности и т.д.;
 - 10.2. утверждение инструкций по охране труда по согласованию с ПК;
 - 10.3. осуществление контроля за проведением вводного инструктажа по охране труда с вновь поступившими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформлением проведения инструктажа в соответствующих журналах;
 - 10.4. персональная ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.
 - 10.5. обеспечить выполнение директивных, нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей, благополучия человека, технической инспекции по труду, Государственной противопожарной службы;
11. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Гусеву И.В.

Директор МБОУ СОШ №1 ЗАТО Озерный _____ Н.П. Сташкова

С приказом ознакомлена:

	И.В. Гусева	30.07	2020г.
	Н.Я.Миневич	30.07	2020г.
	О.В. Ушакова	30.07	2020г.
	О. И. Дмитриева	30.07	2020 г.
	Е.Э. Сташкова	30.07	2020г.
	В.В. Глебов	30.07	2020г.
	А.В. Воронцов	30.07	2020г.

В дело №01-15 за 2020 г.

Секретарь